

 SİİRT ÜNİVERSİTESİ <i>Bilimin İzinde</i>	HAYVAN HASTAHANESİ İÇ HİZMETLER SORUMLUSU	Doküman No	SiÜ.GT-194
		İlk Yayın Tarihi	16.03.2023
		Revizyon Tarihi	3.11.2025
		Revizyon No	001
		Sayfa	

ORGANİZASYONDAKİ YERİ : Başhekime bağlı görev yapar.

VEKALET EDECEK : Mali İşler ve Ön Büro Sorumlusu

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Her gün mesai başlayış ve bitiş saatlerinde bina içi ve dışı kontrolleri yapmak.
- Gerekli güvenlik ve tasarruf tedbirlerinin alınmasını sağlar (açık pencereleri, ışıkları, akan muslukları kapatılmasını sağlamak, vb).
- Fakülte bina içi ve çevresinin temizliği ile ilgili olarak temizlik personeli arasında iş bölümü yapar, iş bölümünü ilgili kişilere tebliğ eder.
- Bina içi ve çevresinde oluşan arızaları ve bu arızaların onarımından sonra oluşabilecek sorunları üst makama bildirir. Onarım sırasında yerinde gözlem yapar.
- Destek personelinin çalışmalarını organize etmek.
- Amirinin vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre uygun niteliklerde olmak.